



# SIŪLOME DARBĄ!

## VADYBININKUI (-EI)

UAB „VSA Vilnius” – viena didžiausių atliekų surinkimo ir tvarkymo paslaugas teikiančių įmonių Lietuvoje, šią veiklą vykdanči nuo 1945 metų. Bendrovė valdoma vadovaujantis pažangiausiais vadybos standartais, LEAN principais ir įrankiais, dalyvauja „Baltosios bangos” ir kitose skaidraus verslo iniciatyvose – „Transparency International” Lietuvos skyriaus 2017 metais atlikto tyrimo rezultatai parodė, jog „VSA Vilnius” yra tarp atviriausių ir skaidriausių įmonių Lietuvoje.

**Vieta:**  
Vilnius

**Darbo valandos:**  
Visas etatas

**Galutinis prašymo terminas:**  
2018-06-01

### DARBO POBŪDIS

- Vairuotojų ir krovėjų darbo koordinavimas
- Užsakymų vykdymo organizavimas, kontrolė
- Techninės įrangos eksploatavimo priežiūra / kontrolė
- Bendravimas su klientais / viešosiomis institucijomis
- Ataskaitų rengimas, duomenų vedimas
- Padalinio tikslų įgyvendinimas
- Įmonės atstovavimas darbą kontroliuojančių įstaigų susirinkimuose

### REIKALAVIMAI

- Geri darbo kompiuteriu įgūdžiai
- Stiprus analitinis mąstymas
- Puikūs derybiniai, komunikaciniai, bendradarbiavimo ir organizaciniai įgūdžiai
- Gebėjimas spręsti problemas – nestandartines situacijas
- Rusų kalbos mokėjimas
- Organizacinio pobūdžio darbo patirtis ne mažiau 2 m.

### SIŪLOME

- Atvirą naujoms idėjoms, dinamišką darbo aplinką
- Dalyvavimą įmonės vidiniuose ir išoriniuose mokymuose
- Galimybę tobulėti profesinėje ir asmeninėje srityje
- Atlyginimą, priklausantį nuo darbo rezultatų
- Įdomų ir atsakingą darbą

### SUSIDOMĖJUSIUS PRAŠOME KREIPTIS:

8 698 22762  
margarita.kacura@vsa.lt  
www.vsa.lt

 VSA  
 VSA VILNIUS