



IEŠKOME!



SIŪLOMAS DARBAS KLIENTŲ APTARNAVIMO SKYRIAUS ASISTENTUI (-EI) VILNIUJE

IEŠKAI DARBO IR PATIRTIES vienoje didžiausių atliekų tvarkymo įmonių Lietuvoje „VSA Vilnius“? Šis pasiūlymas kaip tik Tau – prieš pradėdamas darbą pravesime instrukcinius mokymus. Darbui atlikti būtinos bendrosios kompetencijos, kruopštumas ir organizuotumas.

DARBO POBŪDIS:

- ⦿ Duomenų suvedimas į atitinkamas programas
- ⦿ Dokumentų administravimas, ataskaitų ruošimas
- ⦿ Bendravimas su vairuotojais ir krovėjais, maršrutų kontrolė
- ⦿ Pagalba skyriaus darbuotojams kasdieniniuose darbuose

REIKALAVIMAI:

- ⦿ Noras dirbti ir tobulėti
- ⦿ Aukštasis arba aukštesnysis išsilavinimas (gali būti paskutinių kursų studentas (-ė), galintis (-i) dirbti visą darbo dieną)
- ⦿ Geri darbo kompiuteriu įgūdžiai (MS Office)
- ⦿ Pareigingumas, atidumas, imlumas, greita orientacija
- ⦿ Anglų ir rusų kalbų mokėjimas

MES JUMS SIŪLOME:

- ⦿ Atvirą naujoms idėjoms aplinką
- ⦿ Tobulėjimo galimybes
- ⦿ Visas socialines garantijas



SUSIDOMĖJUSIUS PRAŠOME KREIPTIS:

Telefonu: 8-698-22762

El. paštu: margarita.kacura@vsa.lt

www.vsa.lt